

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	就労支援センター ワンピース
住所	熊本県荒尾市大島字松原10-1
電話番号	0968-57-9668

事業所番号	4310300274
管理者名	本村 達弥
対象年度	令和4年度

(I) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		45
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		点

(II) 生産活動		
①前々年度及び前年度において生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額以上	○	40
②前年度において生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額以上		
③前年度において生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額未満		
④前々年度及び前年度において生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額未満		
①40点 ②25点 ③20点 ④5点		点

(III) 多様な働き方(※)		
◎ ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		○
就業規則等で定めている		
◎ ②利用者を職員として登用する制度		○
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		○
就業規則等で定めている		
◎ ④フレックスタイム制に係る労働条件		○
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件		○
就業規則等で定めている		
◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件		○
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		○
就業規則等で定めている		
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項		○
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計(注1)		8
①40点 ②25点 ③20点 ④5点		点

(IV) 支援力向上(※)		
◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		○
参加した職員が1人以上であった		
◎ ②研修、学会等又は学会誌等において発表		○
参加した職員が半数以上であった		
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ		○
1回の場合		
◎ ④販路拡大の商談会等への参加		○
2回以上の場合		
◎ ⑤職員の人事評価制度		○
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
◎ ⑥ピアサポーターの配置		○
ピアサポーターを職員として配置している		
◎ ⑦第三者評価		○
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
◎ ⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等		○
都道府県知事が適当と認めるISOが定めた規格その他これに準ずるもの認証を受けている		
小計(注2)		6
①25点 ②20点 ③15点 ④10点 ⑤5点 ⑥5点 ⑦5点 ⑧5点		点

(V) 地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10
1事例以上ある場合:10点		点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	45
生産活動	5点	20点	25点	40点	40点				40
多様な働き方	0点	15点	25点	35点	35点				35
支援力向上	0点	15点	25点	35点	25点				25
地域連携活動	0点	10点	10点	10点	10点				10

合計		155	点 / 200点
----	--	-----	----------

(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(※) 任意の5項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

## (Ⅰ) 労働時間

前年度（令和5年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	37,744	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	8,349	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.52	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

## (Ⅱ) 生産活動

前々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	31,503,760	円	利用者に支払った買金総額	29,732,344	円	収支	1,771,416	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	34,048,974	円	利用者に支払った買金総額	31,653,306	円	収支	2,395,668	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

## (Ⅲ) 多様な働き方

前年度（4年度）における実績（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数	0名
※取得を進めた免許等：	〇〇〇
制度の活用内容：	〇〇〇
	〇〇〇

## ②利用者を職員として登用する制度

◎職員として登用した人数	0名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>
※登用した日	年 月 日
勤務形態：	
就業時間：	時 分～時 分
職務内容：	

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎在宅勤務を行った人数	1名
※実施した期間：	4月1日～12月14日
就業時間（在宅勤務）：	10時00分～15時00分
職務内容：	軽作業（内職作業）

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制を活用した人数	0名
※実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（コアタイム）：	時 分～時 分
職務内容：	

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に従事した人数	1名
※実施した期間：	4月1日～11月30日
就業時間（短時間）：	10時30分～13時30分
職務内容：	パンの移動販売

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度を活用した人数	0名
※実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（早出の場合）：	時 分～時 分
就業時間（遅出の場合）：	時 分～時 分
職務内容：	

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎時間単位取得を活用した人数	0名
◎計画的付与制度を活用した人数	29名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/>
	計画的付与制度 <input checked="" type="checkbox"/>
取得した期間：	4月1日～3月31日
取得日数・時間	5日 0時間

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等を取得した人数	0名
※取得した内容：	0
取得した期間：	月 日～月 日
就業時間：	時 分～時 分
職務内容：	

（※）当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

## (Ⅳ) 支援力向上

前年度（4年度）における実績（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎研修実施回数 外部 回/内部 2回	
対象職員数	7人
うち研修受講者数	7人
※研修名	対人援助者として必要なコミュニケーションスキル基礎
研修講師	K T-I nstitute 阪本圭子氏
実施日・受講者数	6月 18日 7人

## ②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	0回
※研修、学会等名	
実施日	月 日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	旭製作所
実施日/参加者数	10月 27日 1人
※他の事業所名	就労サポートセンターGAMADUS
実施日/参加者数	3月 20日 5人

## ④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会等への参加回数	0回
※商談会等名	
主催者名	
日時	月 日
内容	

## ⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	R4年 2月 28日
人事評価制度の対象職員数	7名
うち昇給・昇格を行った者	7名
当該人事評価制度の周知方法	手引きを含めた書類による説明会

## ⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

## ⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

## ⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	


（※）実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

## 就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	就労支援センター ワンピース	事業所番号	4310300274
住所	熊本県荒尾市大島字松原10-1	管理者名	本村達弥
電話番号	0968-57-9668	対象年度	令和4年度

### 地域連携活動の概要

<活動内容>	<活動の様子>
<p>&lt;活動テーマ&gt; キッチンカー業者とのコラボレーション</p> <p>&lt;活動場所&gt; 就労支援センターワンピース</p> <p>&lt;実施日程&gt; 令和4年度6月～3月</p> <p>&lt;実施した生産活動・施設外就労の概要&gt; パン部門におけるキッチンカーへのパンズ製造納品</p> <p>&lt;利用者数等&gt; 利用者5名（職員8名）</p>	<p>&lt;活動の様子の写真&gt;</p> 
<目的>	
<p>&lt;地域連携活動のねらい&gt; キッチンカー業者と連携して、地域の飲食業界を活性化する。</p> <p>&lt;地域にとってのメリット&gt; キッチンカーへの納品を行うことで、キッチンカーの稼働が安定して、地域に美味しいハンバーガーをお届けできる。</p> <p>&lt;対象者にとってのメリット&gt; 業務の幅が広がることによる新たな作業経験値の獲得。</p>	
<成果>	
<p>&lt;実施した結果&gt; パンズの発注に困っておられたキッチンカー業者の発注に係る業務量軽減に繋がった。また、安定して出店が可能となられた。</p> <p>&lt;得られた成果&gt; パンズ納品による売上アップ。</p> <p>&lt;課題点&gt; 特になし。</p>	<p>&lt;活動内容の追加コメント&gt; 3回/週のスパンで100個～300個のパンズを製造し、キッチンカーへの納品を行った。</p>

### 連携先の企業等の意見または評価

<連携した結果に対する意見または評価>			
のうひんしたもらう量や品質ともに、当社の要求を完璧に遂行してもらって、毎日安定して営業を行うことが出来ています。			
<今後の連携強化に向けた課題>			
特にありません。			
連携先企業名	たっくんバーガー	担当者名	今泉様